

Врз основа на член 22 и член 23 од Законот за работни односи („Службен весник на Република Македонија“ бр. 62/05, 106/08, 161/08, 114/09, 130/09, 50/10, 52/10, 124/10, 47/11, 11/12, 39/12, 13/13, 25/13, 170/13, 187/13, 113/14, 20/15, 33/15, 72/15, 129/15, 27/16, 120/18 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 110/19, 267/20, 151/21, 288/21, 111/23, 39/25, 74/25 и 124/25), член 76-а, 76-б, член 77-а став (1) и став (2), член 77-б, 77-в, 77-г и член 77-д од Законот за култура, Правилникот за формата и содржината на јавниот оглас и на пријавата за вработување како и начинот на бодување на давателите на јавни услуги во културата и помошно техничките лица во НУ Центар за култура „Марко Цепенков“-Прилеп број 01-354/6 од 27.10.2025 година, одредбите од Правилникот за задолжителни елементи на јавниот оглас за пополнување на работно место во јавниот сектор преку вработување и пријавата за вработување, како и формата, содржината и начинот на водење на регистарот на лица кои дале лажни податоци при вработување во јавен сектор („Службен весник на Република Македонија“ бр.242/24), Известувањето од Министерството за финансии на Република Северна Македонија за обезбедени финансиски средства број 19-1956/2 и 19-2724/2 од 27.03.2026 година и Одлуката за објавување на јавен оглас за вработување на неопределено време бр.02-168/1 од 06.04.2026 година, Националната установа Центар за култура „Марко Цепенков“ – Прилеп објавува:

ЈАВЕН ОГЛАС ЗА ВРАБОТУВАЊЕ НА НЕОПРЕДЕЛЕНО ВРЕМЕ БР.02-168/2

I. НУ Центар за култура „Марко Цепенков“ - Прилеп има потреба од вработување на 1 (еден) извршител на следното работно место и под следните услови:

1. Соработник за сценко-музичка дејност - едно (1) лице со шифра на работно место КУЛ 0304Г03001, категорија Г – стручни соработници во дејности од областа на културата, ниво ГЗ на неопределено време, со полно работно време од четириесет (40) часа неделно, а за кое работно место месечната нето плата без минат трут изнесува 46.493,00 денари.

Посебни услови:

- завршено Средно образование или Високо образование -Хуманистички науки - Уметности (историја на уметност, изведувачки уметности, музика), со стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен;
- без работно искуство или до една година работно искуство.

II. Општи услови кои треба да ги исполнуваат кандидатите:

- да е полнолетен;
- да има општа здравствена состојба за работното место и
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана за вршење на професија, дејност или должност.

III. Пријавата за вработување треба да содржи:

- податоци за кандидатот (име и презиме, единствен матичен број на граѓанинот, датум и место на раѓање, адреса и место на живеење, електронска адреса на кандидатот, контакт телефон, припадност на заедница);
- кратко мотивационо писмо;
- кратка биографија;
- изјава за исполнување на општите услови за работното место со наведување ДА/НЕ за секој услов одделно;
- изјава за исполнување на посебните услови за работното место со наведување ДА/НЕ за секој услов одделно.

Покрај пријавата и посочените прилози, кандидатите за вработување треба да приложат и:

- Уверение за државјанство (не постаро од 6 месеци);
- Диплома/Уверение за завршено образование;
- Доказ за работно искуство во струката (доколку е наведено во посебните услови);
- Потврда дека на кандидатот не му е изречена забрана за вршење на професија, дејност или должност (не постаро од 6 месеци) и
- Лекарско уверение за општата здравствена состојба на кандидатот (не постаро од 6 месеци).

Сите документи треба да бидат доставени во оригинал или копии заверени на нотар.

IV. Јавниот оглас за работното место Соработник за сценко-музичка дејност трае петнаесет (15) дена, сметајќи од денот на неговото објавување во дневните весници.

Постапката за селекција при вработување се врши во две фази и тоа преку 1) административна селекција за проверка на веродостојноста на податоците и доказите доставени на јавниот оглас и 2) интервју.

Кандидатите кои успешно ја поминале административната селекција имаат право да продолжат на интервјутото и ќе бидат контактирани за времето и местото на одржувањето на интервјутото.

Пријавата која кандидатот треба да ја пополни ќе може да ја преземе од веб страната на НУЦК „Марко Цепенков“-Прилеп www.markocепенkov.org или да ја подигне од архивата на Центарот секој работен ден од понеделник до петок во периодот од 09.00-15.00 часот.

Пријавите со сите потребни документи, кандидатите треба да ги достават до Архивата на НУЦК „Марко Цепенков“-Прилеп или по пошта на адреса бул.„Гоце Делчев“ бр.18, 7500 Прилеп, секој работен ден од понеделник до петок во периодот од 09.00-15.00 часот.

Некомплетно и ненавремено поднесени документи ќе бидат отфрлени и нема да се разгледуваат.

НУЦК „Марко Цепенков“ – Прилеп
Директор, Марија Попова Јованоска